

Hoe lees ik een loonstrook?

[Waarom deze uitgave Hoe Lees Ik Een Loonstrook?](#)

[Verantwoordelijkheid](#)

[Opbouw bruto-netto](#)

[Pensioenpremies](#)

[Franchise](#)

[Berekening sociale lasten](#)

[Loonheffingen](#)

[Loonheffingskorting](#)

[Tabel](#)

[Normaal en bijzonder loon](#)

[Voordeelregel](#)

[Tijdvaktabel of dagtabel](#)

[Schaduwdraaien](#)

[Auto van de zaak](#)

[VCR](#)

[Pensioenfondsen](#)

[Basisgegevens](#)

[Cumulatieven](#)

[Reserveringen](#)

[Vaktechnisch](#)

Waarom deze uitgave Hoe Lees Ik Een Loonstrook?

Deze uitgave Hoe Lees Ik Een Loonstrook is bedoeld om 'beginners' in de salarisadministratie enig houvast te geven over hoe een salarisberekening opgebouwd is. Het kan ook van nut zijn voor mensen die een salarisspecificatie ontvangen en deze willen doorgronden.

Verantwoordelijkheid

Deze uitgave valt onder de verantwoordelijkheid van Logihuis b.v. www.logisal.nl
Laatste aanpassing 2014.

Opbouw bruto-netto

Omschrijving	Heffingsloon	Grondslag	% of Aantal	Bruto-Netto
Bruto uurloon	1.653,00	10,00	165,30	1.653,00
Pensioenpremie	-56,15	489,07	11,48	-56,15
WIA hiaat	-1,16	1.785,24	0,065	-1,16
WGA hiaat	-4,86	1.785,24	0,273	-4,86
Loonheffing tabel		1.590,83		-225,75
Reiskostenvergoeding				26,50
Telefoonvergoeding				6,00
Voorschot				-100,00
	1.590,83			
Netto totaal in Euro				1.297,58

De salarisberekening is opgebouwd uit de volgende onderdelen:

- Het salaris: een vast salaris per tijdvak (maand) of een loon per uur.
- Toeslagen, overwerk: maandelijke variabele onderdelen naast het salaris
- Belaste vergoedingen: kosten voor onregelmatige diensten, bovenmatig huis-werk
- Bijtellingen: auto van de zaak
- Pensioenpremies e.d.: pensioen, Prepensioen, WGA-hiaat
- Sociale lasten: werknemersverzekeringen
- Loonheffing: loonbelasting en premies volksverzekeringen
- Kostenvergoedingen: huis-werk kilometers
- Inhoudingen divers: personeelsvereniging, opleidingsfondsen e.d.
- Netto: het resultaat van de bruto-netto berekening

Salaris en toeslagen zijn meestal wel duidelijk. Dat is altijd 'loon' en die zijn altijd onderwerp van heffing van premies voor pensioen en sociale lasten en loonheffing.

De belaste vergoedingen zijn niet altijd direct duidelijk. Voorbeeld zijn kosten voor onregelmatige diensten, maar ook bovenmatige vergoedingen voor kilometers.

De bijtelling van de auto van de zaak en de eventuele eigen bijdrage zijn ronduit onduidelijk. Hier wordt belasting 'gerekend', waardoor het netto loon daalt. De feitelijke uitbetaling van de auto van de zaak gaat niet in geld maar in de vorm van het genot van de auto.

Op het loon worden bedragen ingehouden. Dat zijn bijvoorbeeld pensioenpremies en/of sociale lasten (werknemersverzekeringspremies) en loonheffingen.

De sociale lasten en loonheffingen worden berekend over het heffingsloon.

Pensioenpremies worden meestal berekend over het loon en soms wordt het loon verhoogd met 8% vakantiegeld. Verder geldt meestal een franchise. Een franchise is het (eerste) deel van het loon waarover geen premie wordt berekend omdat u al AOW krijgt.

Met ingang van 2013 wordt geen Zvw-premie meer ingehouden. Wel is er een werkgeverspremie Zvw.

Bruto-netto in een zeer sterk verkort schema.

Loon	+
Pensioenpremie	-
Heffingsloon	=
Loonheffing	-
Netto	=

Pensioenpremies

Er zijn verschillende pensioen-achtige premies. Pensioenpremie, prepensioenpremie, vutpremie, WAO-gatpremie, WIA-hiaatpremie, WGA-hiaatpremie.

De berekening van een pensioenpremie is afhankelijk van het pensioenfonds. Voor vele bedrijfstakken zijn aparte regelingen. Voor de berekening van de pensioenpremies verwijzen wij gemakshalve naar die bedrijfstakpensioenfonden. In LogiSal zijn alle pensioenpremies standaard compleet opgenomen en hoeft u zelf niets uit te zoeken.

De premie wordt berekend over een grondslag. Meestal is dat het loon maar soms wordt uitgegaan van het 'vast-overeengekomen-loon'. Dat is dan het loon dat werknemer op 1 januari van dat jaar verdient.

Franchise

De meeste pensioenpremies hanteren een franchise. De franchise is het eerste deel van de grondslag (lees: loon) waarover geen premie berekend wordt. Alleen over het meerdere wordt premie berekend. De achterliggende gedachte is de AOW. Iedere AOW-er krijgt AOW en dus hoeft je geen premie te betalen over het eerste deel van de je loon. De premie voor de AOW zit in de loonheffingen.

Het verschil tussen het loon en de franchise wordt pensioengrondslag genoemd.

Voor meer informatie over pensioenfondsen en links naar hun sites verwijzen wij u naar www.logisal.nl. Ga naar Mogelijkheden > Branches en klik op de branche van uw keuze.

De algemene gedaante van de berekening van een pensioenpremie is:

Loon	2000
Franchise stel	980

Pensioengrondslag	1020
Premie bijvoorbeeld 10%	102

Berekening sociale lasten

Tot de sociale lasten behoren alleen de werknemersverzekeringen: Awf (Algemeen Werkloosheidsfonds), Sectorpremie (Wachtgeld), WAO-premie, Premie Werkhervattingskas, ZVW-premie (zorgverzekering).

U ziet deze premies tegenwoordig niet meer op de loonstrook. Het zijn werkgeverspremies en de werknemer betaalt hier niet meer aan mee.

De berekening van de sociale lasten moet altijd over de cumulatieve grondslag gebeuren. Dat is lastig.

U telt alle 'lonen' vanaf 1 januari t/m 'nu'.

U stelt vast wat het maximumloon over alle tijdvakken t/m nu is.

U rekent verder met de laagste van de twee.

U trekt de grondslagen af die in eerdere berekeningen zijn meegenomen.

Wat u over houdt is de grondslag waarover u nu moet rekenen.

Loonheffingen

De loonheffingen zijn: Loonheffing en premies voor de Algemene wetten: Aow, Aww, Aaw, Awbz, Akw. Deze bedragen worden derhalve in één bedrag geheven.

Voor de vaststelling van de verschuldigde loonheffingen zijn tabellen beschikbaar. U kunt deze tabellen o.a. downloaden van:

<http://www.logisal.nl/download/tabellen-en-handboek/>

U hoeft slechts enkele gegevens te hebben: Het heffingsloon, het geboortjaar en of werknemer aanspraak maakt op loonheffingskorting.

Loonheffingskorting

Over de loonheffingskorting: De werknemer met slechts 1 werkgever heeft altijd loonheffingskorting. Als de werknemer 2 werkgevers heeft dan heeft hij meestal loonheffingskorting bij de werkgever waar het grootste inkomen vandaan komt. De werknemer zelf bepaalt of hij/zij aanspraak maakt op loonheffingskorting.

Tabel

Er zijn witte en groene tabellen. De groene tabellen zijn voor inkomsten uit vroegere arbeid zoals pensioen, maar soms ook voor een ontslaguitkering. Welke tabel van toepassing is moet op de loonstrook staan.

Normaal en bijzonder loon

Over het 'normale' loon wordt loonheffing ingehouden volgens de tabel.

Over 'bijzonder loon' wordt loonheffing ingehouden volgens de tabel voor de bijzondere beloning. Die tabel vindt u achterop de tabel, dus aan de achterkant.

Onder bijzonder loon valt bijvoorbeeld overwerk, vakantiegeld e.d.

De loonheffing over bijzonder loon is een vast percentage. Dat percentage is afhankelijk van wat de werknemer vorig jaar heeft verdiend, of, bij indiensttreding, dit jaar verdient.

Voordeelregel

Soms speelt de voordeelregel nog een rol. Dan wordt de loonheffing door het salarispakket op 2 manieren berekend. Eerst als bijzonder loon en dan als gewoon loon. De laagste loonheffing wordt dan genomen. Dit heet de voordeelregel omdat dit tot een voordeel van de werknemer kan leiden.

De werkgever mag de keuze maken om dit wel of niet toe te passen en dat dateert nog uit de tijd dat een loonberekening handwerk was.

Tijdvaktabel of dagtabel

Normaal gesproken wordt de tijdvaktabel toegepast. Dus de tabel voor een maand bij maandloon. Soms echter verlangt de wet toepassing van de dagtabel (x het aantal gewerkte dagen).

Voor fulltimers* geldt:

In de maand waarin werknemer in dienst treedt of uit dienst gaat past u de dagtabel toe.

Neemt de werknemer enkele dagen onbetaald verlof: dagtabel.

Voor parttimers* geldt:

Altijd de tijdvaktabel, c.q. de maandtabel.

Voor oproepkrachten geldt:

Als u iemand in dienst neemt voor een aantal dagen: dagtabel.

Als u iemand in dienst heeft op basis van een nulurencontract met verschijningsplicht en u betaalt het loon per maand: altijd maandtabel, ook al werkt de werknemer in die maand maar een paar uur.

Als u iemand in dienst heeft op basis van een nulurencontract zonder verschijningsplicht: dagtabel.

* Een parttimer is iemand die doorgaans niet op 5 dagen in de week werkt. Dit is een ander begrip dan in het spraakgebruik. Iemand die 5 dagen in de week 1 uur werkt is fiscaal geen parttimer.

Schaduwdraaien

Schaduwdraaien is het vergelijken van 2 verschillende salarisadministratiepakketten.

Daarbij zijn 2 dingen van groot belang:

Begin altijd te vergelijken in januari. Vanwege het cumulatief rekenen, wat verplicht is, moet u in januari beginnen anders maakt u het zichzelf onnodig moeilijk.

Stel de twee salarisberekeningen komen niet op hetzelfde netto. Vergelijk dan altijd van boven naar beneden en los de posten per stuk op voor u verder gaat.

Dus vergelijk eerst het bruto, dan de pensioenpremie enz. Als de pensioenpremie niet gelijk is heeft verder kijken geen zin.

Houd ook rekening met het aantal loondagen en of de tijdvaktabel of de dagtabel is toegepast.

In een toenemend aantal pensioenfondsen is het aantal uren ook van belang voor de berekening van de pensioenpremie. Let hier dus ook op.

De helpdesk van LogiSal kunt u benaderen met vragen of problemen.

Auto van de zaak

Loon in natura is altijd het moeilijkst te begrijpen. De werknemer betaalt er wel belasting over maar krijgt geen loon in geld.

Het privé-gebruik voor de auto van de zaak is (bijvoorbeeld) 25% van de cataloguswaarde van de auto bij aanschaf. Per jaar, dus bij maandloon gedeeld door 12. Het bedrag verhoogt het heffingsloon. Als de werknemer een eigen bijdrage betaalt dan verlaagt de eigen bijdrage het heffingsloon.

VCR

Er bestaat een document over Voortschrijdend Cumulatief Rekenen. Dit document gaat uitsluitend over de berekening van premies werknemersverzekeringen en behandelt ook bijzondere zaken.

Het geeft enerzijds heldere uitleg over hoe de berekening gemaakt moet worden en anderzijds gaat het ook wel diep in op sommige zaken die niet voor iedereen interessant zijn.

<http://www.logisal.nl/download/voortschrijdend-cumulatief-rekenen/>

Pensioenfondsen

De meeste pensioenfondsen hebben uitgebreide documentatie op hun site staan. U vindt op www.logisal.nl een onderdeel dat gaat over Branches en daar wordt per branche, naast enige toelichting ook een link naar het betreffende pensioenfonds gegeven.

<http://www.logisal.nl/branches/branches/>

Basisgegevens

Op een loonstrook moet duidelijk zichtbaar zijn voor wie hij is. En van welke werkgever. Verder horen er natuurlijk een aantal basisgegevens op zoals geboortedatum, datum in dienst, BSN-nummer en het basisloon. Wettelijk is de vermelding van het minimumloon vereist.

Cumulatieven

Van de belangrijkste gegevens worden cumulatieven bijgehouden en afgedrukt. In vrijwel alle gevallen kunt u de laatste loonstrook van het jaar meteen gebruiken als jaaropgaaf.

Reserveringen

U bouwt meestal wel een reservering vakantiegeld op. Althans in LogiSal is dat wel mogelijk. De opbouw is dan zichtbaar op de loonstrook. Afhankelijk van keuzen en instellingen kunt u ook de opbouw van vakantiedagen zien.

Vaktechnisch

De website van de belastingdienst, www.belastingdienst.nl wordt toch steeds duidelijker en is beslist een naslagwerk.

Daarnaast kunt u terecht op het forum van www.salarisnieuws.nl waar u vermoedelijk een antwoord op uw vragen krijgt.